ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _2__	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.114 de 2023	
Nombre completo del contratista: ANGIE VALERIA PINEDA RAMÍREZ	
Documento de identificación: 1.144.184.697 de Cali – Valle	
Nombre del supervisor: MILBIA LEDY MONTAÑO NARVÁEZ	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, para mejorar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad del proyecto denominado: Fortalecimiento de la planificación estratégica del Proceso de Participación Ciudadana y gestión comunitaria en Santiago de Cali BP-26004311	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/ene/2023	Fecha terminación 28/abr/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($17.152.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.152.000	$4.288.000	$4.288.000	$8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4482388753 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9993198482 Operador: SOI Fecha de Pago: 06/feb/2023 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero/2023

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar profesionalmente la formulación, desarrollo, revisión, seguimiento y ajustes de proyectos de inversión de acuerdo al direccionamiento del organismo, conforme a las necesidades, condiciones y lineamientos del proceso de Planeación económica y social.

- La contratista apoyó profesionalmente con el ajuste de proyectos de inversión de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana conforme a las necesidades identificadas actualmente, ver carpeta Respaldo 114 – Cuota No.2 – Obligación No.1

2. Realizar informes respecto a los procesos de planeación económica y social que la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación considere pertinentes.

- La contratista diligenció el trazador de gasto de inversión de las políticas públicas, empréstito, movilizador, covid-19, y situaciones excepcionales por parte de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, ver carpeta Respaldo 114 – Cuota No.2 – Obligación No.2

3. Realizar acompañamiento profesional en el diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos del Organismo en las herramientas, instrumentos y/o plataformas dispuestas para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- La contratista realizó acompañamiento profesional en el cargué de la información de los ajustes de proyectos de inversión realizada en la plataforma del Sistema de Gestión Empresarial - SAP, ver carpeta Respaldo 114 – Cuota No.2 – Obligación No.3

4. Apoyar las modificaciones presupuestales en los proyectos de inversión según las necesidades del organismo.

- La contratista apoyó en la proyección de los ajustes a proyectos para garantizar la disponibilidad del talento humano y el cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo “Cali, Unida por la Vida”, ver carpeta Respaldo 114 – Cuota No.2 – Obligación No.4

5. Apoyar profesionalmente la elaboración de respuestas a requerimientos de información provenientes de otros organismos, entes de control y de la ciudadanía, en lo concerniente al proceso de Planeación económica y social de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

- La contratista apoyó profesionalmente la respuesta del requerimiento del Departamento Administrativo de Planeación Municipal sobre el diligenciamiento del formato de los proyectos de inversión origen territorio – presupuesto participativo de vigencias anteriores, ver carpeta Respaldo 114 – Cuota No.2 – Obligación No.5

6. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali.

- La Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana no solicitó a la contratista acompañamiento a las intervenciones territoriales para la participación ciudadana en este periodo.

7. Las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

- La contratista asistió a la socialización de la metodología temporal 2024 para la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

formulación del Plan Operativo Anual de Inversiones en comunas y corregimientos realizada por el Departamento Administrativo de Planeación, ver carpeta Respaldo 114 – Cuota No.2 – Obligación No.7

- La contratista participó en la socialización del subproceso Gestión de investigación y Prototipado / Subproceso Uso y Apropiación TIC en el Distrito de Santiago de Cali a cargo del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DATIC, ver carpeta Respaldo 114 – Cuota No.2 – Obligación No.7

- La contratista participó en la socialización del presupuesto disponible de los proyectos de inversión de origen territorio – presupuesto participativo de vigencias anteriores conforme a la solicitud del Departamento Administrativo de Planeación, ver carpeta Respaldo 114 – Cuota No.2 – Obligación No.7

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

MILBIA LEDY MONTAÑO NARVÁEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24/feb/2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.